INFORMATIVO DE MATRÍCULA
PÓS-GRADUAÇÃO (SEMIPRESENCIAL) LATO SENSU A DISTÂNCIA
COM ENCONTROS PRESENCIAIS 2018

ADITIVO_SEPARAÇÃO DE NÍVEL_APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL_10/04/2018

Este informativo é parte integrante do Edital Pós-Graduação Semipresencial nº 33/2018

CRONOGRAMA DA PÓS-GRADUAÇÃO APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL (SEMIPRESENCIAL) 2018

PERÍODO DE INSCRIÇÃO	VALOR DA TAXA DE MATRÍCULA	PRAZO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS NO POLO
De 09/02/2018 a 31/12/2018	**R$ 100,00** Vencimento conforme especificado no ato da emissão do boleto	Até 31/12/2018
VENCIMENTO DA PRIMEIRA MENSALIDADE	Matrículas realizadas até o dia 20/mês	Vencimento da próxima parcela no dia **10 do mês seguinte**
	Matrículas realizadas após o dia 20/mês	Vencimento da próxima parcela no dia **10 do segundo mês subsequente**

METODOLOGIA FLEX: Curso totalmente realizado via AVA UNIVIRTUS (Ambiente Virtual de Aprendizagem UNINTER) sem aulas interativas via satélite. O aluno poderá escolher algumas disciplinas conforme sua necessidade de aprendizado, dentre as disciplinas ofertadas como eletivas.

O aluno que quiser pagar seu curso de forma integral deverá entrar em contato pelo e-mail: **financeiro@uninter.com**

Todos os prazos previstos para a inscrição e matrícula na **PÓS-GRADUAÇÃO SEMIPRESENCIAL** estão especificados no cronograma acima, sendo imprescindível o inscrito ter ciência, não podendo alegar desconhecimento.

INÍCIO DA AULA

O início das aulas está condicionado à formação da turma com o mínimo de alunos estipulado pela Instituição de Ensino.

SOBRE A MATRÍCULA

- Em cumprimento às normas da Instituição de Ensino e de acordo com o Art. 44 III da Lei nº 9.394/1996 e Art. 1º § 3º da Resolução nº 01/2007 – CNE/CES, os cursos de Pós-Graduação em nível de Especialização do Centro Universitário Internacional UNINTER, estão abertos a candidatos diplomados em cursos de graduação ou demais cursos superiores, ou seja, para candidatos que já tenham concluído (colado grau) em curso superior em Instituição reconhecida pelo MEC.
- Para a realização da matrícula, o inscrito na **PÓS-GRADUAÇÃO SEMIPRESENCIAL** declarará ser formado em **CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO** reconhecido pelo MEC, devendo apresentar, obrigatoriamente, o DIPLOMA DE GRADUAÇÃO, com data e assinatura anterior ao início das aulas no curso de **PÓS-GRADUAÇÃO SEMIPRESENCIAL** eleito.
- Os candidatos que possuem curso superior, mas ainda não receberam o diploma de graduação, deverão apresentar, obrigatoriamente, a certidão de conclusão de curso ou o histórico escolar com a data de colação de grau anterior à data de início das aulas.
- Ao realizar a inscrição na PÓS-GRADUAÇÃO SEMIPRESENCIAL, o candidato declara aceitar as condições estabelecidas pela Instituição, neste Informativo de Matrícula, no EDITAL da PÓS-GRADUAÇÃO SEMIPRESENCIAL, no Regimento Interno, no Manual do Aluno, bem como eventuais instruções complementares.
- O candidato que se utilizarem dessa prática assumirão total responsabilidade sobre prazos ou eventuais problemas de ordem técnica e/ou funcional.
- A apresentação do documento de CONCLUSÃO DO ENSINO SUPERIOR e demais documentos, no prazo são condições obrigatórias para a concretização da matrícula.
- No ato da matrícula, o aluno receberá o **RU – REGISTRO UNINTER**, código necessário para acesso ao PORTAL DO ALUNO, **unico.uninter.com**, ambiente utilizado para a divulgação de informações e de serviços. O aluno receberá a sua SENHA via e-mail, cadastrado no ato da inscrição, caso a senha não lhe seja enviada, ele deverá entrar em contato com a Central de Relacionamento com o Aluno (CRA) – 0800 727 0540, pois essa informação é pessoal e intransferível.
- As solicitações de Declarações, segunda via de documentos, certificados e outros documentos devem ser requeridos somente via *PORTAL DO ALUNO*, (prazos e valores de taxa são estabelecidos pela Secretaria Acadêmica, sendo essa a única e exclusiva responsável pela emissão de documentos acadêmicos).
- As solicitações de Declarações, segunda via de documentos, certificados e outros documentos devem ser requeridos somente via *PORTAL DO ALUNO*, (prazos e valores de taxa são estabelecidos pela Secretaria Acadêmica, sendo essa a única e exclusiva responsável pela emissão de documentos acadêmicos).

ATENÇÃO: O processo FINAL DE MATRÍCULA se realizará mediante análise e aprovação dos documentos pela Secretaria Acadêmica da Instituição (Curitiba), onde verificará se esses documentos atendem às exigências da legislação. A ausência de documentos e/ou irregularidade material e formal ensejará **imediato** cancelamento de matrícula, sem direito à devolução de eventuais valores pagos.

- O aluno deve se certificar previamente da data de vencimento da 2ª parcela do curso, não podendo alegar desconhecimento.
- Após a matrícula, estarão disponíveis todos os demais boletos das mensalidades no *PORTAL DO ALUNO*.
- As parcelas do curso devem ser pagas mensalmente, por meio de boleto bancário, com vencimento no dia 10 de cada mês.
- **CANCELAMENTO DE MATRÍCULA**: É facultado ao aluno solicitar o cancelamento de matrícula, devendo protocolar a solicitação segundo as orientações da Instituição, via Portal do Aluno no endereço eletrônico unico.uninter.com - Taxas e Serviços - Cancelamento da Matrícula

- **Para o aluno com MATRÍCULA ATIVA ou CONDICIONAL:** Após a requisição do cancelamento, o aluno poderá requerer a devolução parcial da primeira parcela do curso contratado, nas seguintes condições e percentual:
  - ✓ 90%, quando requerer o cancelamento da matrícula em até sete dias antes do início aulas;
  - ✓ 100%, quando o polo escolhido não formar turma do curso eleito;
  - ✓ Após o início das atividades acadêmicas, o aluno não terá direito à restituição de valores pagos, bem como não terá direito ao aproveitamento da taxa de matrícula para um novo ingresso.
- **Para o inscrito** que apenas quitou a taxa de matrícula da Pós-Graduação, mas não efetivou a MATRÍCULA, nas seguintes condições e percentuais:
  - ✓ 90%, quando requerer a devolução até o encerramento do prazo de matrícula previsto no Edital do evento vigente;
  - ✓ Após o início das atividades acadêmicas, o inscrito somente poderá utilizar o valor pago como crédito para a matrícula em outro evento de PÓS-GRADUAÇÃO (**não ultrapassando 3 eventos**), posteriormente à efetivação de uma nova inscrição, o candidato solicitará para o e-mail posgraduacao@uninter.com o aproveitamento do seu Crédito para o pagamento dessa matrícula;
  - ✓ 100%, quando o polo escolhido não formar turma do curso eleito ou não estiver sendo ofertado no evento seguinte.

- Todos os pedidos de reembolso deverão ser solicitados para o e-mail devolucao@uninter.com. As solicitações serão analisadas estritamente conforme a política descrita acima, e, atendendo-se às exigências, será retornado um parecer com os procedimentos para dar sequência à devolução**.**

Mais informações consulte o Edital do evento vigente e o site oficial uninter.com.

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA A MATRÍCULA

- Após a liquidação do boleto da taxa de inscrição, o CANDIDATO deverá aguardar o contato referente a formação da turma, em seguida, comparecer juntamente com os documentos necessários indicados abaixo para realizar a MATRÍCULA no período constante no cronograma neste informativo e também no **ANEXO deste edital, QUADRO I**
- O candidato deverá apresentar os originais e as fotocópias conforme solicitado, dos documentos listados abaixo, dentro dos prazos previstos neste Informativo, bem como conforme exigências dos órgãos regulamentadores, legislação específica, catálogo de cursos do MEC, entre outros:

✓ **Comprovante de Inscrição assinado;**

✓ **Duas vias do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais assinadas (**fornecidas pelo Polo de Apoio Presencial);

✓ **Requerimento de Matrícula** preenchido e assinado, dentre outras informações, o candidato declara ter acesso à internet (fornecidas pelo Polo de Apoio Presencial);

✓ **Cópia autenticada (frente e verso) do Diploma de Graduação** reconhecido e registrado pelo Ministério da Educação – MEC ou Certidão de Conclusão de curso contendo data da colação de grau anterior ao início das aulas, conforme estabelecido no Art. 44 – III da Lei nº 9.394/1996;
- Em atendimento ao Art. 224 do Código Civil – Lei nº 10.406/2002 e ao Art. 48 § 2º da Lei nº 9.394/1996, o Diploma de Graduação emitido por instituição estrangeira deverá ser apresentado em anexo à tradução juramentada e documento de revalidação de estudos expedido por universidade pública;

✓ **Cópia da Identidade Civil,** conforme ditames contidos nas Leis nº 6.206/1975, 7.088/1983, 9.503/1997 e, ainda, 12.037/2009;

✓ **Cópia Certidão Civil** (Nascimento, Casamento ou Casamento com averbação de divórcio) em atendimento à Lei nº 7.088/1983;

✓ **Cópia do comprovante de residência** atualizado**;**

✓ **Foto 3x4** recente.

- Os candidatos que colaram grau em curso superior de graduação, mas ainda não receberam o diploma de graduação, deverão apresentar, obrigatoriamente, a certidão de conclusão de curso contendo a data de colação de grau anterior à data de início das aulas.
- A Certidão de Conclusão será aceita em caráter provisório para fins de realização da matrícula, mantendo-se a obrigatoriedade de entrega da cópia autenticada (frente e verso) do Diploma de Graduação para a emissão do Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação em nível de APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL.

ATENÇÃO: A entrega dos documentos deverá realizar-se no ato da matrícula, sob pena de sua não efetivação. Poderá ser concedido, contudo, um prazo de até 90 (noventa) dias, improrrogáveis, para a apresentação dos documentos no item "d" constante do 4.4 do Edital, hipótese em que será considerada condicional a matrícula. O descumprimento ou extrapolação deste prazo pelo candidato implicará no cancelamento irrevogável da matrícula e na não restituição dos valores eventualmente já pagos.

- A **não** apresentação de **Cópia autenticada (frente e verso) do Diploma de Graduação** reconhecido e registrado pelo Ministério da Educação – MEC ou Certidão de Conclusão de curso contendo data da colação de grau anterior ao início das aulas, conforme estabelecido no Art. 44 – III da Lei nº 9.394/1996 implicará no **CANCELAMENTO DA MATRÍCULA,** no prazo de até 90 (noventa) dias, contados a partir da data de início das aulas.
- Na hipótese de não apresentação da **cópia autenticada (frente e verso) do Diploma de Graduação** não será emitido o Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação em nível de **APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL**, tendo o direito candidato apenas à Declaração de Disciplinas Cursadas em versão digital.
- Em caso de não apresentação do Diploma de Graduação, devidamente registrado em Universidade credenciada pelo MEC, a matrícula será cancelada de pleno direito, sem a restituição de quaisquer valores pagos, a Instituição **NÃO** emitirá o Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*, não podendo o candidato alegar desconhecimento deste fato.
- Todos os prazos previstos para a inscrição e matrícula na **PÓS-GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA COM ENCONTROS PRESENCIAIS** estão especificados no cronograma em anexo, o qual dá plena ciência ao candidato, não podendo alegar desconhecimento.

INFORMATIVO DE MATRÍCULA
PÓS-GRADUAÇÃO APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL SEMIPRESENCIAL 2018

ADITIVO_SEPARAÇÃO DE NÍVEL_APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL_10/04/2018

Este informativo é parte integrante do Edital Pós-Graduação Semipresencial nº 33/2018

- De acordo com o Art. 97 da Lei nº 6.815/1980 no que se refere à situação jurídica do ESTRANGEIRO no Brasil, os candidatos estrangeiros aprovados em processo seletivo deverão apresentar no ato da matrícula os seguintes documentos:

✓ Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) devidamente atualizado junto à Delegacia de Imigração da Polícia Federal;

✓ **Cópia autenticada (frente e verso) do Diploma de Graduação** reconhecido e registrado pelo Ministério da Educação – MEC ou Certidão de Conclusão de curso contendo a data da colação de grau anterior ao início das aulas, conforme estabelecido no Art. 44 – III da Lei nº 9.394/1996. - Em atendimento ao Art. 224 do Código Civil – Lei nº 10.406/2002 e ao Art. 48 § 2º da Lei nº 9.394/1996, o Diploma de Graduação emitido por instituição estrangeira deverá ser apresentado em anexo à tradução juramentada e documento de revalidação de estudos expedido por universidade pública.

✓ O estrangeiro que ainda não possua o visto permanente deverá apresentar também a cópia das seguintes folhas do passaporte:

1) página de rosto do passaporte em que constem sua identificação e foto;
2) página em que foi aposto o visto;
3) página em que foi aposto o carimbo de entrada;
4) página em que foi aposto o carimbo de registro;
5) protocolo de registro frente e verso, apresentar.
6) para mais informações, os alunos deverão procurar uma Universidade Pública Brasileira.

CURSOS	FORMATO	OPÇÕES DE CARGA HORÁRIO		DURAÇÃO	PARCELAS [1]	ATOS AUTORIZATIVOS
ÁREA DE EDUCAÇÃO						
ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
EDUCAÇÃO INFANTIL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO ESCOLAR	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
HISTÓRIA E CULTURA AFRO-BRASILEIRA E INDÍGENA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE ARTES	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE BIOLOGIA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE FÍSICA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE GEOGRAFIA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE HISTÓRIA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE LÍNGUA PORTUGUESA E ESTRANGEIRA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE MATEMÁTICA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO DE QUÍMICA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO NA EDUCAÇÃO SUPERIOR	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
METODOLOGIA DO ENSINO RELIGIOSO	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ORIENTAÇÃO, SUPERVISÃO E GESTÃO ESCOLAR	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	780h	18 meses**	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
PEDAGOGIA EMPRESARIAL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
SUPERVISÃO ESCOLAR	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE ENGENHARIA						
DIMENSIONAMENTO DE CIRCUITOS ELÉTRICOS INDUSTRIAIS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM DIMENSIONAMENTO DE CIRCUITOS ELÉTRICOS INDUSTRIAIS	FLEX	BEM Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018

ENERGIAS RENOVÁVEIS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM ENERGIAS RENOVÁVEIS	FLEX	MBE Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	FLEX	MBE Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ENGENHARIA DE SOFTWARE PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM ENGENHARIA DE SOFTWARE PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS	FLEX	MBE Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DA AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM GESTÃO DA AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	FLEX	MBE Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBE EM GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	FLEX	MBE Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE MEIO AMBIENTE						
EDUCAÇÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO AMBIENTAL E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO AMBIENTAL E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PERÍCIA E AUDITORIA AMBIENTAL	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE SAÚDE						
ATENÇÃO AO PACIENTE CRÍTICO: URGÊNCIA, EMERGÊNCIA E UTI	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
AUDITORIA EM SAÚDE	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM AUDITORIA EM SAÚDE	TRADICIONAL	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ENFERMAGEM DO TRABALHO	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
FARMÁCIA CLÍNICA E HOSPITALAR	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
FARMACOLOGIA E INTERAÇÕES MEDICAMENTOSAS	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO HOSPITALAR	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO HOSPITALAR	TRADICIONAL	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ONCOLOGIA E HEMATOLOGIA[2]	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
SAÚDE PÚBLICA COM ÊNFASE EM SAÚDE DA FAMÍLIA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE SERVIÇO SOCIAL						
POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
SERVIÇO SOCIAL: FUNDAMENTOS E COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE NEGÓCIOS						
ADMINISTRAÇÃO EM AGRONEGÓCIOS	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
CONTABILIDADE, AUDITORIA E CONTROLADORIA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018

MBA EM CONTABILIDADE, AUDITORIA E CONTROLADORIA	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO COMERCIAL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO COMERCIAL	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DA INOVAÇÃO	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DE MARKETING	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO DE MARKETING	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DE PROCESSOS E QUALIDADE	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DE PROJETOS	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
GESTÃO FINANCEIRA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM GESTÃO FINANCEIRA	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
LOGÍSTICA E SUPPLY CHAIN	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM LOGÍSTICA E SUPPLY CHAIN	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE FINANÇAS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE FINANÇAS	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE LOGÍSTICA	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE LOGÍSTICA	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE MARKETING	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE MARKETING	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE PSICOLOGIA						
EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	600h	18 meses**	24	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
NEUROPSICOPEDAGOGIA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	600h	18 meses**	24	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
PSICOPEDAGOGIA CLÍNICA E INSTITUCIONAL	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	600h	18 meses**	24	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA DE DIREITO						
DIREITO DO TRABALHO E PROCESSO TRABALHISTA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
DIREITO PROCESSUAL CÍVIL	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
GESTÃO E LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
ÁREA PÚBLICA						
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GERÊNCIA DE CIDADES	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018

MBA EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GERÊNCIA DE CIDADES	TRADICIONAL	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
CONTABILIDADE PÚBLICA E RESPONSABILIDADE FISCAL	FLEX	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018
MBA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E RESPONSABILIDADE FISCAL	FLEX	MBA Aperfeiçoamento Profissional	480h	12 meses**	24	RES Nº 329/2018 - 12/01/2018
SUSTENTABILIDADE E POLÍTICAS PÚBLICAS	TRADICIONAL	Pós Aperfeiçoamento Profissional	360h	09 meses*	18	RES Nº 328/2018 - 12/01/2018

[*]Duração mínima
[**]Duração aproximada
[1]. Mensalidades para Curitiba: a partir de R$ 315,00. Demais localidades: variável de acordo com a Região e a Turma.
[2]. Disponível somente para a localidade de Curitiba.