

## PROCEDIMENTO PARA SOLICITAR DESCONTO

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Para **BENEFICIÁRIOS**

**DECLARAÇÃO DE VÍNCULO** (empregatício/ associado/ sindicalizado/ aluno) – assinada pela empresa.

**OU**

**CARTEIRA DE IDENTIDADE DIACONAL EMITIDA PELA CND (COMISSÃO NACIONAL DOS DIÁCONOS)**

Para **DEPENDENTES LEGAIS** (cônjuges e filhos): Deverão ser apresentados os documentos abaixo listados:

**COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO** do pai ou responsável legal com CND (documento acima informado)

**E**

**COMPROVANTE DE PARENTESCO LEGAL** (Certidão de Nascimento, Cédula de Identidade, Certidão de Casamento etc).

**Para a solicitação do desconto é necessário, após a matrícula efetivada, encaminhar um e-mail para: [convenio.e@uninter.com](mailto:convenio.e@uninter.com), informando o NOME E RU (número do Registro Uninter que o aluno recebe no momento da inscrição), e anexar a documentação acima digitalizada.**

### IMPORTANTE:

- No e-mail encaminhado deverá ser informado o nome e RU e anexado a documentação acima.
- Enviando o pedido até o dia 20, o desconto estará vigente a partir da mensalidade do mês seguinte.
- O Desconto só é válido para pagamento em dia.
- O aluno deve acompanhar o processo através do Portal Univirtus → Serviços.

**O ALUNO/COLABORADOR/ASSOSSIADO SERÁ O RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DO DESCONTO**