

O Centro Universitário Internacional Uninter, credenciado pela Portaria n.º 688 de 25/05/2012, publicada no D.O.U n.º 102 em 28/05/2012, e credenciado pela Portaria n.º 1.219 de 26/10/2016, publicada no D.O.U. n.º 208 de 28/10/2016 e Portaria n.º 1.378 de 17/12/2018, publicada em D.O.U. n.º 244 de 20/12/2018, Portaria n.º 1074, de 25/10/2024, Diário Oficial da União (DOU) n.º 209, de 29/10/2024, mantido pelo Uninter EDUCACIONAL S.A., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.261.854/0001-57, com sede na Rua Clara Vendramin, 58, Bairro Mossunguê, Curitiba - Paraná, CEP 81.200-170, por meio da Coordenação de Pesquisa, torna público **A ABERTURA DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA DO CURSO SUPERIOR DE BACHARELADO EM HISTÓRIA**, ministrado no formato de Ensino a Distância, considerando o disposto no Regimento da respectiva Instituição, na Resolução 04/2012 – CEPE e demais dispositivos legais complementares.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

O Reitor do Centro Universitário Internacional – UNINTER, no uso de suas atribuições legais e em conjunto com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, observados os termos descritos na Resolução nº 04/2012 – CEPE, que regulamenta os procedimentos para as monitorias, publica à comunidade acadêmica o presente edital, visando à efetivação do Programa de Monitoria, sob os quais se organizarão as atividades de monitoria vinculadas à Coordenação de Pesquisa UNINTER.

## **2. DOS OBJETIVOS**

2.1 O Programa de Monitoria, vinculado à Coordenação de Pesquisa UNINTER, visa os seguintes objetivos:

2.1.1 Contribuir para a melhoria da qualidade dos cursos de graduação, nas modalidades de ensino presencial e a distância;

2.1.2 Promover a cooperação entre professores e alunos do Centro Universitário Internacional - UNINTER;

2.1.3 Estimular a iniciação à docência.

## **3. DAS VAGAS**

3.1 Serão ofertadas **12 vagas em caráter voluntário e 3 vagas em caráter**, com título de bolsa-auxílio para os Polos de Apoio Presenciais credenciados na Rede UNINTER em todo o território nacional, que ofertam o curso de **Bacharelado em História**.

<b>CURSO</b>	<b>MODALIDADE</b>	<b>COORDENADOR DO PROJETO</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>VAGA</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>
Bacharelado em História	EAD	Prof. <sup>a</sup> Dr. <sup>a</sup> Crisbelli Djamilli Domingos; Profa. Dra. Mariana Bonat Trevisan	fev./2026 até dez./2026	Bolsa - auxílio de 50 ou 100%	3 vagas
Bacharelado em História	EAD	Prof. <sup>a</sup> Dr. <sup>a</sup> Crisbelli Djamilli Domingos; Profa. Dra. Mariana Bonat Trevisan	fev./2026 até dez./2026	Voluntária	12 vagas

#### **4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**

4.1 Caberá ao aluno monitor desenvolver suas atividades em contato direto com os colegas e com o professor, adquirindo, por meio de suas experiências, habilidades diretamente relacionadas ao processo de ensino- aprendizagem.

4.2 Ao aluno monitor, sob orientação e responsabilidade da professora orientadora Dra. Mariana Bonat Trevisan, sob coordenação da professora Dra. Crisbelli Djamilli Domingos e assessoria dos polos, compete:

4.2.1 Desempenhar, exclusivamente, as funções e tarefas solicitadas pelo coordenador do polo, coordenador do Programa de Monitoria e professores orientadores, com anuência do coordenador do curso, sem que isso implique substituir o docente nas atribuições, tarefas e responsabilidades que lhe são próprias;

4.2.2 Auxiliar os alunos nas atividades práticas;

4.2.3 Auxiliar nas atividades didáticas, conforme plano de atividades e estudos do Programa de Monitoria;

4.2.4 Facilitar o relacionamento entre professores e alunos nas atividades gerais da área;

4.2.5 Acompanhar disciplinas, apresentando sugestões aos coordenadores do programa de monitoria;

4.2.6 Apresentar estratégias de estudos para auxiliar os alunos na aprendizagem;

4.2.7 Acompanhar o cronograma de avaliações e auxiliar os alunos na realização de uma agenda de estudos;

4.2.8 Esclarecer as dúvidas dos alunos e monitorar atividades realizadas por eles no AVA Univirtus;

4.2.9 Auxiliar na organização e atuar em grupos de estudos;

4.2.10 Participar, divulgar e incentivar os alunos ao comparecimento em aulas síncronas, outras programações e eventos promovidos pela UNINTER, prioritariamente, o ENFOC (Encontro de Iniciação Científica e Fórum Científico), que acontecem na instituição;

4.2.11 Auxiliar no projeto de pesquisa dos cursos deste edital, participar de reuniões via videoconferência, realizar leituras do referencial teórico indicado, participar de fóruns de discussão, bem como auxiliar em coleta de dados para aprimoramentos gerais e pesquisas acadêmicas dirigidas pela coordenação do curso;

4.2.12 Se solicitado, entregar relatório de atividades realizadas para o professor orientador;

4.2.13 **O horário das atividades de monitoria será estabelecido conforme cronograma de atividades do Programa de Monitoria em conjunto com o polo.**

4.2.14 **As atividades de monitoria serão desenvolvidas no polo e em ferramentas institucionais, como o AVA Univirtus e outras plataformas relacionadas.**

4.2.15 É vedado ao monitor (a) exercer atribuições docentes, tais como: ministrar aulas, corrigir provas e relatórios, entre outras atividades que não são de sua responsabilidade. Em caso de situações não previstas, o representante da Comissão de Monitoria de seu Polo de Apoio Presencial deverá ser consultado formalmente.

## 5. DA INSCRIÇÃO

5.1 O período de inscrição será de **19/11/2025 a 05/12/2025**.

5.2 O formulário para inscrição está disponível via formulário, por meio do link: **<https://forms.office.com/r/cU054Vxg01>**

## 6. REQUISITOS EXIGIDOS

6.1 Poderão participar do processo seletivo os alunos que:

6.1.1 Estiverem regularmente matriculados no Curso Superior de Bacharelado em História, do Centro Universitário Internacional - UNINTER;

6.1.2 Tiverem cursado ou concluíam, até o início das atividades do Programa de Monitoria em 2026, pelo menos **as primeiras disciplinas do curso**;

6.1.3 Não possuir nenhum benefício de bolsas ou financiamentos, bem como demais convênios corporativos, tais como: PIC, PIBID, DESCONTO ENEM, PROUNI, FIES, PRAVALER, Extensão, Educa Mais Brasil, Fundação Wilson Picler, etc. **(facultado para candidatos à vaga de monitoria em caráter voluntário)**;

6.1.4 Estar em dia com os compromissos financeiros com o Centro Universitário Internacional - UNINTER;

6.1.5 Não ter respondido ou não estar respondendo a processos disciplinares;

6.1.6 Tiverem disponibilidade de horário para se dedicarem às atividades de monitoria, pois estas não poderão conflitar com suas obrigações acadêmicas.

## **7. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

7.1 Apresentar *Curriculum Vitae* no modelo Lattes: [https://wwws.cnpq.br/cvlattesweb/pkg\\_cv\\_estr.inicio](https://wwws.cnpq.br/cvlattesweb/pkg_cv_estr.inicio)

7.2 Formulário de inscrição devidamente preenchido no link disponível no item 5.2 deste edital, contendo carta de interesse e outras questões requisitadas.

7.3 Atestado de disponibilidade de tempo para o atendimento aos alunos, conforme as especificações deste edital para o desenvolvimento da monitoria.

7.4 O atestado de disponibilidade deverá ser postado no link TRABALHOS da sala denominada “Edital do Programa de Monitoria 2026”, disponível no AVA UNIVIRTUS. O documento deve ser postado somente após aprovação da avaliação teórica a ser realizada no link AVALIAÇÕES, conforme item 8.1.2 deste edital.

## **8. DA SELEÇÃO**

8.1 A seleção dos candidatos será realizada de acordo com as determinações da coordenação do curso, considerando os seguintes aspectos para a seleção dos monitores:

8.1.1 Análise dos requisitos exigidos nos itens nº 6 e 7 deste edital;

8.1.2 Pontuação obtida em avaliação teórica específica (objetiva), valendo 100 (cem) pontos, sendo reprovados aqueles que obtiverem nota inferior a 70 (setenta) pontos;

8.1.3 Etapa de entrevista para os primeiros classificados, conforme houver convocação;

8.2 O processo seletivo será realizado pela coordenação do Programa de Monitoria dos Cursos Superiores de Licenciatura e Bacharelado em História.

## **9. DA CLASSIFICAÇÃO**

9.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente, considerando seu currículo e o atendimento às exigências dos itens 6, 7 e 8 deste edital, além do desempenho acadêmico e assiduidade nas atividades do curso;

9.2 Para a classificação, estabelece-se como critério de desempate o desempenho acadêmico.

## 10. DO RESULTADO

10.1 O resultado final do concurso será divulgado até **20/01/2026** em edital fixado nos murais desta instituição de ensino superior e por meio de edital de resultados, que será postado no site da Coordenação de Pesquisa ([www.uninter.com/pesquisa](http://www.uninter.com/pesquisa));

10.2 A divulgação dos resultados ficará sob responsabilidade da coordenação do Curso Superior de Bacharelado em História.

## 11. DAS BOLSAS E MONITORIA EM CARÁTER VOLUNTÁRIO

11.1 O aluno monitor será remunerado por meio de bolsa-auxílio, sendo 5 horas semanais para 50% e 10 horas semanais para 100%.

11.2 Durante o período de vigência do Programa de Monitoria, como contraprestação ao número de horas dedicadas às atividades de monitoria, o candidato aprovado receberá, a título de bolsa-auxílio, um desconto incidente em suas mensalidades, no valor de **50% ou 100%**;

11.3 A bolsa será concedida e aplicada somente para a respectiva grade do curso, não sendo lançada para disciplinas cursadas no contraturno e/ou em regime tutorial;

11.4 O desconto incidente nas mensalidades do aluno, referente à bolsa-auxílio, passará a ter vigência no mês seguinte à aprovação do candidato, homologada em edital de resultado.

11.5 O período de vigência da bolsa de monitoria é de **fevereiro/2026 a dezembro/2026**.

11.6 As vagas de monitoria em caráter voluntário não darão direito à bolsa-auxílio.

11.7 O Programa de Monitoria não implica em vínculo empregatício e suas atividades são regidas em termo de compromisso específico.

11.8 Caso o aluno desista no decorrer do programa, terá sua bolsa cancelada no mês subsequente.

11.9 O desconto aos bolsistas não será cumulativo com descontos já vinculados ao plano financeiro do aluno monitor (caso o aluno possua algum desconto, este será substituído pela bolsa monitoria);

11.10 O pagamento antecipado da mensalidade não será reembolsado, caso o aluno seja selecionado para o Programa de Monitoria;

11.11 Bolsistas que desistam, ou que forem cancelados pelo professor, durante o período de vigência do edital, poderão ser substituídos por alunos voluntários, homologados no presente documento;

11.12 A vaga de bolsista poderá ser substituída, uma única vez, por um aluno homologado no presente edital.

## **12. PERÍODO DO PROGRAMA DE MONITORIA E CARGA HORÁRIA SEMANAL**

12.1 O Programa de Monitoria terá duração de 11 meses, obedecendo ao calendário divulgado previamente;

12.2 A carga horária semanal de 5 horas (para monitores voluntários) e 10 horas (para monitores bolsistas) será distribuída conforme a necessidade do planejamento do Programa de Monitoria, em conjunto com o Polo de Apoio Presencial, ao qual o aluno estiver vinculado.

## **13. DA CERTIFICAÇÃO**

13.1 O aluno participante do Programa de Monitoria receberá, ao final do programa, um certificado de atividades complementares, desde que, tenha cumprido com o plano de atividades e estudos previstos;

13.2 O certificado será emitido pela Coordenação de Pesquisa e Publicações Acadêmicas. Para monitores bolsistas e monitores voluntários, a certificação será de 50 horas.

13.3 Alunos que solicitarem o desligamento do Programa antes do período de conclusão do edital receberão o certificado apenas com as horas efetivamente cumpridas no Programa.

## **14. DO CANCELAMENTO DA BOLSA E TERMO DE COMPROMISSO**

14.1 O termo de compromisso do monitor com o Centro Universitário Internacional - UNINTER será cancelado nas seguintes situações:

14.1.1 Não cumprir com o disposto no item 4 deste edital;

14.1.2 Não ter comportamento condizente com a condição de monitor;

14.1.3 Não comparecer a 100% (cem por cento) da carga horária estabelecida, exceto por motivos justificados e aceitos pela coordenação do curso;

14.1.4 Concluir, trancar, transferir ou desistir do curso;

14.1.5 Fica a cargo do professor responsável pelo Programa de Monitoria do curso o envio do formulário de cancelamento da participação do aluno, com as informações acerca da carga horária, ficando limitado à carga máxima deste edital. O professor responsável pelo Programa de Monitoria do curso é responsável por todo o acompanhamento do aluno-monitor, sinalizando qualquer mudança acadêmica do aluno.

## **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 O candidato aprovado no processo seletivo para monitoria dos Cursos Superiores de Licenciatura e Bacharelado em História deverá postar o Termo de Compromisso com o Programa de Monitoria, no link Trabalhos, das salas do Programa de Monitoria antes da primeira reunião oficial do programa.

15.2 As atividades de monitoria terão início em **fevereiro de 2026**.

15.3 A Coordenação de Pesquisa apresentará à Reitoria, nos termos da Resolução nº 04/2012 CEPE e processos vigentes, os relatórios de monitorias realizados de acordo com o período estabelecido.

15.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria, em conjunto com a Comissão Institucional de Monitorias UNINTER.

Curitiba, 12 de novembro de 2025.



---

**Prof.ª Dr.ª Desiré Luciane Dominschek**  
Coordenadora de Pesquisa e Publicação Acadêmica

---

**Dr. Nelson Pereira Castanheira**  
Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa

---

**Dr. Benhur Etelberto Gaio**  
Reitor  
Centro Universitário Internacional - UNINTER